**ZAPYTANIE OFERTOWE**

(w celu wyłonienia wykonawcy)

**dla zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 30.000,00 euro**

**na** **świadczenie kompleksowych usług brokera technologii\***  
(rodzaj zamówienia: ~~dostawa~~/usługa/~~robota budowlana~~)\*

w ramach projektu pn. “SoilBioregener - innowacyjny nawóz o właściwościach HydroBioMikroAktywnych do regeneracji gleb produkcyjnych”

Wspólne Przedsięwzięcie Narodowego Centrum Badań i Rozwoju oraz

Narodowego Centrum Nauki pod nazwą TANGO IV

1. **INFORMACJE OGÓLNE**
2. **Pełna nazwa zamawiającego:**

UNIWERSYTET ROLNICZY IM. HUGONA KOŁŁĄTAJA W KRAKOWIE

Aleja Mickiewicza 21

31-120 Kraków

NIP: 675 000 21 18

REGON: 000001815

1. **Nazwa, adres, telefon jednostki zamawiającej:**

KATEDRA CHEMII ROLNEJ I ŚRODOWISKOWEJ  
Aleja Mickiewicza 21  
31-120 Kraków

tel. 12 662 43 46

e-mail: monika.mierzwa@urk.edu.pl

1. **OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW:**

**Osobą uprawnioną do kontaktu z Zamawiającym jest:**

imię i nazwisko: Patrycja Witek

e-mail:patrycja.witek@urk.edu.pl, tel.: 12 662 44 49

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem niniejszego postępowania jest oszacowanie wartości zamówienia dla wykonania czynności brokera technologii w związku z realizacją projektu projektu pn. “SoilBioregener - innowacyjny nawóz o właściwościach HydroBioMikroAktywnych do regeneracji gleb produkcyjnych”. Do zadań brokera technologii należeć będzie określenie różnych aspektów: m in. Badanie obecność na rynku technologii konkurencyjnych, weryfikacja możliwości wdrażania, dobór i ocenę technologii, znalezienie odbiorców na opracowaną technologię, sugerowanie i proponowanie rozwiązań, ulepszeń technologicznych

**2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Szczegółowy zakres obowiązków dla ww. stanowiska będzie zawierał:

* Organizację i prowadzenie spotkań z zainteresowanymi przedstawicielami otoczenia gospodarczego,
* Akwizycja technologiczna pośrednia i bezpośrednia rozumiana jako podejmowanie kontaktów z partnerami przemysłowymi, uczestnictwo w targach i wydarzeniach towarzyszących.
* Doradztwo dla kierownika projektu obejmujące optymalne wykorzystanie i ukierunkowanie potencjału rozwiązania,
* Doradztwo dla kierownika projektu obejmującego optymalne wdrożenie wyników prowadzonych prac, rozumiane jako uczestnictwo w negocjacjach warunków umowy licencyjnej/sprzedaży,
* Przygotowanie listy założeń dla potrzeb promocji i upowszechnienia wyników realizowanego projektu,
* Wyjazdy służbowe na targi branżowe oraz spotkania z potencjalnymi partnerami,
* Przygotowania wzoru karty spotkań z potencjalnymi partnerami,
* Przygotowanie wzoru oferty technicznej/karty informacyjnej z wykorzystaniem wyników projektu bazowego,
* Utrzymywanie ścisłej współpracy z Uczelnianym CTT, postępowanie zgodnie z obowiązującymi regulaminami dotyczącym zarządzania własnością intelektualną
* Przygotowanie macierzy ryzykprzy uwzględnieniu aspektów potencjalnego wdrożenia,
* Segmentacjazidentyfikowanychryzykzawierających: typ, opis, prawdopodobieństwo wystąpienia, skutek, poziom, przewidywane reakcje,
* Ustalenie współczynników korygujących i przekazanie do celu szacowania wartości ThumbRule w zakresie od 0-25%
* Finalne przygotowanie strategii marketingowej – realizacja strategii powinna opierać się na danych zgromadzonych podczas realizacji w/w czynności, jak również w oparciu   
  o prowadzone obserwacje rynkowe. Dodatkowo w ramach strategii powinien zostać zaproponowany najlepszy kanał komunikacji z partnerami gospodarczymi.–1 egz.
* Finalne opracowanie analizy ryzyka - przygotowanie macierzy ryzyka(zgodnie z przyjętym standardem) w postaci raportu merytorycznego obejmującego typ ryzyka, opis, prawdopodobieństwo, skutek, reakcja na przedstawione ryzyko w postaci tabelarycznej – 1 egz.

Pozostałe szczegółowe informacje dotyczące wykonania przedmiotu usługi, zostaną przekazane przez Zamawiającego.

1. **WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Termin płatności: 30 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego: rachunku w przypadku wyboru oferty na rzecz osoby fizycznej lub 14 dni licząc od daty wystawienia F-VAT ( na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego ) w przypadku wyboru oferty na rzecz osoby prawnej.

2. Warunkiem całkowitego rozliczenia, będzie przyjęcie rachunku lub protokołu bez uwag przez Zamawiającego.

1. **TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **grudzień 2021 - luty 2022 r.**

Maksymalna ilość godzin na wykonanie usługi: 470 godzin

1. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**
2. Ofertę należy złożyć za pomocą jednego z proponowanych poniżej sposobów komunikacji: W wersji elektronicznej  na e-mail: [patrycja.witek@urk.edu.pl](mailto:patrycja.witek@urk.edu.pl) (decyduje data wpływu oferty na adres korespondencji elektronicznej) lub w wersji papierowej: Centrum Transferu Technologii Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie Aleja Mickiewicza 21C, 31-120 Kraków (decyduje data wpływu oferty do biura).Oferta powinna być złożona w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **07.12.2021 r.**
3. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
4. Całkowita oferowana cena musi obejmować kompleksową realizację zamówienia  
   i uwzględniać wszystkie składniki cenotwórcze, w tym koszty dostawy, wszelkie podatki, składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, itp.,
5. Cena oferowana przez osobę fizyczną musi zostać powiększona o obciążenia na ubezpieczenia społeczne ponoszone przez Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja,
6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim lub w języku obcym z dostarczonym tłumaczeniem na język polski.
7. Jeśli ceny na ofercie będą wyrażone w innej walucie niż złoty polski, to będą one przeliczane przy zastosowaniu średniego kursu sprzedaży ogłaszanego przez NBP, obowiązującego w dniu przygotowania protokołu wyboru oferty.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
9. Termin związania z ofertą wynosi nie mniej niż 90 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
10. Oferta pozostanie niezmieniona przez cały okres realizacji zamówienia.
11. W toku weryfikacji i oceny ofert, Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
12. Ofertę należy przygotować zgodnie z formularzami, stanowiącym załącznik:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie w przedmiocie powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami zamówienia

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**
2. Cena ta musi być podana w złotych polskich cyfrowo, z dokładnością podaną   
   w setnych częściach złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie   
   z zasadami rachunkowości.
3. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty wykonania przedmiotu umowy, opłaty i należne podatki.
4. **INFORMACJE DODATKOWE**
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych bądź wariantowych w ramach zamówienia na usługi w projekcie SoilBioregener - innowacyjny nawóz o właściwościach HydroBioMikroAktywnych do regeneracji gleb produkcyjnych”.
6. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy PZP, z tego względu oferentom biorącym w nim udział nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane ww. ustawą,
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania oferenta do złożenia wyjaśnień  
   w przypadku, gdy cena oferty będzie rażąco odbiegać od stawek rynkowych,
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia Zaproszenia do składania ofert na każdym etapie bez podania przyczyny.
9. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści danego zapytania ofertowego.
10. Oferent może, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę.
11. Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszym ogłoszeniu.